



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΝΗΣ**

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. ΣΜΕ 1/2024
ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ "ECONNECTING"**

(«ECONNECTING - Πράσινες αστικές αποφάσεις για γειτονικές περιοχές», ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ "ECONNECTING")

ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ "URBACT IV 2021-2027"

(με το άρθρο 21 του ν. 4452/2017 και την παρ. 8 του άρθρου 6 του Ν.2527/97)

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ URBACT
80% ΕΤΠΑ, 20% ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (ΠΔΕ)**

Καρδαμύλη, Μάιος 2024

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΝΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ
ΕΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ E-
CONNECTING ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΝΗΣ ΣΤΟ
ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ URBACT IV

ΚΑΡΔΑΜΥΛΗ 24-05-2024

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ: 3534

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ
«ECONNECTING – Πράσινες αστικές αποφάσεις για γειτονικές περιοχές»
ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ “URBACT IV 2021-2027”**
(με το άρθρο 21 του ν. 4452/2017 και την παρ. 8 του άρθρου 6 του Ν.2527/97)

Ο Δήμος Δυτικής Μάνης έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Της παρ.8 του άρθρου 6 Ν. 2527/97, όπως αναριθμήθηκε με την παρ.3 του άρθρου 10 του Ν. 3812/2009 και συμπληρώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 30 του Ν.4314/14,
2. του άρθρου 4 της ΠΥΣ 33/27.12.2006 (Α' 280), όπως έχει τροποποιηθεί διαδοχικά [παρ. 4 άρθρου 30 ν. 4314/2014 (ΦΕΚ-265/τ. Α'/23.12.2014), παρ. 5 άρθρου 14 ν. 4403/2016 (ΦΕΚ-125/τ. Α'/07.07.2016), άρθρο 21 ν. 4452/2017, «Αυτοχρηματοδοτούμενα αναπτυξιακά προγράμματα» (ΦΕΚ 17/τ. Α'/15.02.2017) και ισχύει,
3. του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ-87/τ. Α'/7.6.2010), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
4. του ν. 4314/2014 (Α' 265), «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις” και του Ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
5. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσων κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
6. την Σύμβαση Εταιρικής Συνεργασίας (Joint Convention) μεταξύ του Δήμου Δυτικής Μάνης (εταίρου του Δικτύου) και της Unione della Romagna Faentina (Ιταλία), Επικεφαλής Εταίρου του δικτύου σχεδιασμού δράσεων (Action Planning Network) με τίτλο «ECONNECTING», που ρυθμίζει τα ζητήματα της μεταξύ τους συνεργασίας στο πλαίσιο του «Δικτύου» για την υλοποίηση της Πράξης,
7. την υπ' αριθμ. **187/2023** (ΑΔΑ: 6946Ω9Χ-ΥΡΑ) απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δυτικής Μάνης με την οποία εγκρίθηκε η αποδοχή υλοποίησης, έγκριση ομάδας έργου και εξειδίκευσης δαπανών για την πράξη με τίτλο «ECONNECTING», στο πλαίσιο του προγράμματος συνεργασίας «URBACT IV 2021-2027 Action Planning Networks» (Δίκτυα Σχεδιασμού Δράσεων),
8. την ύπαρξη εγγεγραμμένων πιστώσεων στον Κ.Α.Ε. **70.6474.01** με τίτλο «Υλοποίηση προγράμματος ECONNECTING, URBACT IV της Ε.Ε. με στόχο την λειτουργική διασύνδεση αγροτικών και αστικών περιοχών του Δήμου Δυτικής Μάνης, αναπτύσσοντας στρατηγικές οικονομικής και κοινωνικής συνοχής μέσω πράσινων πολιτικών» για τα οικονομικά έτη 2023-2024-2025,
9. την υπ' αριθμ. **73/2024** (ΑΔΑ: 6ΞΤΥΩ9Χ-Υ46) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής περί εξειδίκευσης δαπανών στον Κ.Α.Ε. 70.6474.01 για την υλοποίηση της πράξης με διακριτικό τίτλο «ECONNECTING», στο πλαίσιο του Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας URBACT IV 2021-2027 Action Planning Networks» (Δίκτυα Σχεδιασμού Δράσης),
10. την υπ' αριθμ. την υπ' αριθμ. 33 (αρ. πρωτ. 2023/11360, ΑΔΑ: 6Υ30Ω9Χ-ΩΒΙ) Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης για την έγκριση, δέσμευση και διάθεση δαπάνης για τα οικονομικά έτη 2023, 2024 και 2025 του Κ.Α. **70.6474.01** με τίτλο «ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΓΡΑΦΙΣΤΑ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗ ΕΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ URBACT», για την κάλυψη αναγκών στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης “ECONNECTING” του Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας «URBACT IV 2021-2027 Action Planning Networks» (Δίκτυα Σχεδιασμού Δράσης),
11. την υπ' αριθ. **265/2023**(ΑΔΑ: 6ΘΧΩΩ9Χ-ΛΗΔ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ “ECONNECTING” του προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας “URBACT IV 2021-2027”,

Με την παρούσα πρόσκληση ο Δήμος Δυτικής Μάνης, που εδρεύει στην Καρδαμύλη Π.Ε. Μεσσηνίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου,

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Ενδιαφερόμενους/ενδιαφερόμενες οι οποίοι/-ες πληρούν τις προϋποθέσεις της παρούσας να υποβάλουν αίτηση για την σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου για την κάλυψη αναγκών του Δήμου Δυτικής Μάνης.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η υποστήριξη (μελέτη & σχεδιασμός) της οπτικής επικοινωνίας στο πλαίσιο της υποστήριξης υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του Έργου “ECONNECTING” του Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας “URBACT IV 2021-2027”. Η υλοποίηση του Έργου συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΤΠΑ) και τις 28 χώρες της ΕΕ. Η προς σύναψη σύμβαση συνδέεται με συγκεκριμένο και σαφώς προσδιορισμένο χρονικά έργο, χωρίς να επιβαρύνει το προϋπολογισμό του Δήμου Δυτικής Μάνης.

Στο πλαίσιο αυτό θα απασχοληθεί εκτάκτως (σύμφωνα με τον Πίνακα) **ένα (1) άτομο ειδικότητας ΤΕ Γραφικών Τεχνών** για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι την ολοκλήρωση του Έργου, σύμφωνα με τον Πίνακα. Ο υποψήφιος που θα επιλεγεί θα παρέχει τις αναγκαίες υπηρεσίες μέχρι και την ολοκλήρωση του κλεισίματος του Έργου, ήτοι το αργότερο μέχρι τις 31/12/2025. Σε περίπτωση παράτασης της πράξης παρέχεται η δυνατότητα αντίστοιχης παράτασης της σύμβασης, χωρίς να υποκρύπτεται οποιαδήποτε σχέση εξαρτημένης εργασίας από τις εν λόγω συμβάσεις.

ΠΙΝΑΚΑΣ: ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΜΕ					
Κωδ. θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
1	ΔΗΜΟΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΝΗΣ Για την υλοποίηση της Πράξης “ECONNECTING”	Καρδαμύλη	ΤΕ Γραφικών Τεχνών	Από την υπογραφή της σύμβασης έως τη λήξη του Έργου και την ολοκλήρωση του κλεισίματος της Πράξης (31/12/2025), με δυνατότητα παράτασης.	1

Η ΠΡΑΞΗ ΜΕ ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ «ECONNECTING»

Το URBACT είναι Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας, το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και τα Κράτη-Μέλη.

Απευθύνεται στις Δημοτικές Αρχές των Ευρωπαϊκών πόλεων (αιρετοί, υπηρεσιακοί), σε αυτούς που διαμορφώνουν τις πολιτικές, σε επαγγελματίες-πολεοδόμους, σε κατοίκους και, γενικά, σε κάθε ενδιαφερόμενο μέρος (πολίτη ή φορέα). Η βασική επιδίωξη του προγράμματος URBACT είναι η προώθηση της ολοκληρωμένης και βιώσιμης αστικής ανάπτυξης στην Ευρώπη.

Από το 2022, έτος που ξεκίνησε το Πρόγραμμα, έχουν συμμετάσχει έως σήμερα περισσότερες από 1.000 Ευρωπαϊκές πόλεις κι έχουν δημιουργηθεί περισσότερα από 150 Διεθνή Δίκτυα.

Τα Δίκτυα που σχηματίζονται στο πλαίσιο του Προγράμματος URBACT εντάσσονται σε μια από τις ακόλουθες μορφές:

Δίκτυα Σχεδιασμού Δράσεων, με σκοπό τη συμπαραγωγή Ολοκληρωμένων Σχεδίων Δράσης – ΟΣΔ.

Δίκτυα υλοποίησης, με σκοπό την αντιμετώπιση των προκλήσεων της υλοποίησης των Ολοκληρωμένων Σχεδίων Δράσης.

Δίκτυα μεταφοράς, με σκοπό την προσαρμογή & η μεταφορά των Καλών Πρακτικών)

Η διαδικασία του προγράμματος URBACT έχει ως εξής:

Με την δημοσίευση της Πρόσκλησης και εντός συγκεκριμένου χρονικού περιθωρίου, υποβάλλονται οι προτάσεις Δικτύων. Μετά την αξιολόγηση των προτάσεων, επιλέγονται, από την Γραμματεία URBACT (με έδρα στο Παρίσι) τα Δίκτυα που θα ενταχθούν στο πλαίσιο της συγκεκριμένης Πρόσκλησης για χρηματοδότηση.

Κάθε Δίκτυο αποτελείται από 8-10 εταίρους (ΟΤΑ ή Φορείς της Αυτοδιοίκησης), με μια πόλη/εταίρο να ορίζεται ως «επικεφαλής-εταίρος».

Για τον 4^ο Κύκλο του προγράμματος (URBACT IV) που αφορά σε Δίκτυα Σχεδιασμού Δράσεων, ο Δήμος Δυτικής Μάνης συμμετείχε στο Δίκτυο με τίτλο «ECONNECTING» το οποίο έχει ως θέμα την λειτουργική διασύνδεση αγροτικών περιοχών με αστικά κέντρα. Ύστερα από την σχετική αξιολόγηση των προτάσεων Δικτύων που υποβλήθηκαν, το Δίκτυο E Connecting εγκρίθηκε και εντάχθηκε στον κύκλο των προς χρηματοδότηση Δικτύων του προγράμματος URBACT IV.

Επικεφαλής εταίρος του Δικτύου είναι η Unione della Romagna Faentina (Ιταλία) και οι λοιποί εταίροι, πέραν του Δήμου Δυτικής Μάνης, είναι:

η πόλη Ormož (Σλοβενία), η πόλη Nagykallo (ουγγαρία), ο Δήμος Viseu Dão Lafões (Πορτογαλία), ο Δήμος Tori Vallanalitsus (Εσθονία), ο Δήμος Orihuela (Ισπανία), η Δημοτική Ενότητα Ennis (Ιρλανδία) και η περιοχή Berane (Μαυροβούνιο).

Η περίοδος υλοποίησης των Δράσεων του Δικτύου είναι από την ένταξή του (Ιούνιος 2023 έως την ολοκλήρωση των δράσεων (Δεκέμβριος) 2025.

ΤΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΜΕ ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ «ECONNECTING»

Αναλυτικότερα, στο πλαίσιο της Πράξης «ECONNECTING» θα υλοποιηθούν τα ακόλουθα:

Πακέτο Εργασίας 1 – Διαχείριση & Διοίκηση δικτύου

- Η επικύρωση του επικοινωνιακού υλικού για την διάδοση των αποτελεσμάτων.
- Η συνεργασία με τον επικεφαλής εμπειρογνώμονα (Lead Expert) και τον εξωτερικό συνεργάτη του Δήμου (External Expert) για τις διακρατικές δραστηριότητες ανταλλαγής και μάθησης, την εμπειρογνωμοσύνη ανά θέμα και την υλοποίηση ολοκληρωμένων και συμμετοχικών στρατηγικών σχεδίων δράσης (IAPs).
- Η συνεργασία για την πιστοποίηση και επικύρωση των αναφορών απόδοσης και δραστηριότητας του Επικεφαλής Εμπειρογνώμονα.
- Η οργάνωση και λειτουργία της Ομάδας Διοίκησης Έργου “ECONNECTING” του Δήμου Δυτικής Μάνης (τοπικός συντονιστής, οικονομικός υπεύθυνος), η συμμετοχή σε σεμινάρια συντονισμού της Γραμματείας του προγράμματος και του Εθνικού Σημείου Επαφής URBACT.
- Η συνεργασία με την Τεχνική Γραμματεία του URBACT στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της.

Πακέτο Εργασίας 2 - Διακρατικές Ανταλλαγές και Δραστηριότητες Μάθησης

Το συγκεκριμένο Πακέτο Εργασίας αφορά την διακρατική διαδρομή του “ECONNECTING” για τη κοινή (διασταυρούμενη) μάθηση. Στο πλαίσιο αυτό υλοποιούνται δράσεις-θεματικά εργαστήρια (παρουσιάσεις περιπτωσιολογικών μελετών, συζητήσεις σε πάνελ, διαδραστικές συνεδρίες, θεματικές επισκέψεις σε διάσημες πόλεις-σημεία αναφοράς, κ.λπ.) με στόχο την παροχή γνώσεων, μεθόδων και ιδεών στις πόλεις-εταίρους για την παραγωγή των δικών τους Ολοκληρωμένων Σχεδίων Δράσης (IAPs).

Το Πακέτο Εργασίας περιλαμβάνει τη γραφιστική υποστήριξη της Ομάδας έργου του Δήμου Δυτικής Μάνης, του ULG και του External Expert στις παρουσιάσεις που θα γίνονται στο πλαίσιο των Διακρατικών Συναντήσεων (Transnational Meetings) και των Θεματικών Εργαστηρίων (Thematic Workshops). Οι πόλεις εταίροι συμμετέχουν σε κάθε Εργαστήριο οριζόντια, με την κατάλληλη για κάθε περίπτωση (ad-hoc) αντιπροσωπεία συμπεριλαμβανομένου και των σχετικών μελών της Τοπικής Ομάδας URBACT (URBACT Local Group – ULG), ενώ μετά τα εργαστήρια υποβάλλονται σύντομες εκθέσεις/αξιολογήσεις για ανατροφοδότηση του προβληματισμού που έχει αναπτυχθεί. Η συζήτηση και τα συμπεράσματα των Εργαστηρίων θα αποτελούν υλικό προβληματισμού και συζήτησης για τις συναντήσεις των Τοπικών Ομάδων URBACT.

Πακέτο Εργασίας 3 – Τοπική διάσταση

Στο πλαίσιο του “ECONNECTING” έχουν αναπτυχθεί σε κάθε πόλη-εταίρο οι Τοπικές Ομάδες URBACT (ULG). Αυτές απαρτίζονται από ενεργούς εκπροσώπους φορέων της κάθε περιοχής (stakeholders), εξωτερικούς συνεργάτες και στελέχη του Δήμου. Αντικείμενο αυτών των ομάδων είναι ο σχεδιασμός και η υλοποίηση των δράσεων επικοινωνίας του Δικτύου, η σύνταξη του Ολοκληρωμένου Σχεδίου Δράσης για την επίτευξη των στόχων του δικτύου που είναι η λειτουργική διασύνδεση των αγροτικών περιοχών με τα αστικά κέντρα του Δήμου, μέσω «πράσινων» πολιτικών, καθώς και η υλοποίηση μιας (τουλάχιστον) δράσης μικρής κλίμακας. Επιπρόσθετα θα υλοποιηθεί το πλάνο επικοινωνίας (προβολής) του δικτύου σε τοπικό επίπεδο (δημιουργία και λειτουργία ιστότοπου, έντυπο ενημερωτικό υλικό, παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού κλπ.). Επίσης, περιλαμβάνεται η προκαταρκτική αξιολόγηση και η τελική επισκόπηση των Σχεδίων Δράσης των υπολοίπων εταίρων (peer reviews). Οι συναντήσεις των Τοπικών Ομάδων είναι τακτικές ανά δίμηνο ή σε συχνότητα που θα αποφασίσει το κάθε ULG. Κομβικός είναι ο ρόλος του συντονιστή κάθε Τοπικής Ομάδας ως «γέφυρα» μεταξύ διακρατικών και τοπικών δράσεων αλλά και μεταξύ stakeholders και Δημοτικής Αρχής.

Πακέτο Εργασίας 4 – Επικοινωνία και διάδοση

Το Πακέτο Εργασίας 4 αφορά το πλαίσιο και την μεθοδολογία υλοποίησης των επικοινωνιακών δράσεων της πράξης “ECONNECTING”. Σκοπός των δράσεων είναι η παρουσίαση των αποτελεσμάτων (προϊόντων) του δικτύου και η διάδοση της επιστημονικής/πρακτικής γνώσης που έχει αποκτηθεί. Το ECONNECTING απευθύνεται σε διεθνές και τοπικό κοινό. Σε διεθνές επίπεδο απευθύνεται σε άλλα δίκτυα URBACT και σε επαγγελματίες σε όλη την Ευρώπη.

Ενώ η πλήρης επικοινωνιακή παραγωγή του δικτύου θα παραμείνει διαθέσιμη, ως τράπεζα γνώσης προς όφελος άλλων πόλεων, στον «Κόμβο Γνώσης του URBACT» (Urbact Knowledge Hub). Σε τοπικό επίπεδο επικεντρώνει τις προσπάθειές διάδοσης των δραστηριοτήτων του σε 2 συγκεκριμένες ομάδες-στόχους, τους επαγγελματίες με εξωστρεφείς/διεθνείς δραστηριότητες κάθε γειτονιάς-πόλης και το ευρύ κοινό κάθε πόλης-εταίρου.

Σε διακρατικό επίπεδο θα δημιουργηθεί ιστότοπος του δικτύου με «χώρο γεγονότων» (newsroom), θα διαμορφωθούν κοινό φυλλάδιο το οποίο θα μεταφραστεί στις γλώσσες των εταίρων, τριμηνιαία ενημερωτικά δελτία, άρθρα για τον ιστότοπο του έργου, τα κοινωνικά δίκτυα, διαδικτυακές επαγγελματικές κοινότητες και άλλες πρωτοβουλίες που σχετίζονται με την θεματολογία του δικτύου και την αστική αναζωογόνηση εν γένει, καθώς και τους ιστότοπους των εταίρων. Επίσης, προβλέπεται συμμετοχή σε διεθνείς εκδηλώσεις, τρίλεπτα videos και σύντομες συνεντεύξεις με Δημάρχους των πόλεων-εταίρων του ECONNECTING. Σε τοπικό επίπεδο θα οργανωθούν συνολικά (2) πρωινά εργασίας με τα μέσα ενημέρωσης (media breakfast), για να ενισχυθεί η δέσμευση των τοπικών αρχών και η υποστήριξη των τοπικών κοινωνιών και φορέων στο έργο.

ΟΙ ΕΚΡΟΣΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ECONNECTING ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ:

- Ενδιάμεση συνάντηση προβληματισμού σχετικά με τα βήματα που έχουν γίνει εντός του δικτύου για την υλοποίηση της Πράξης.
- Διακρατικές Συναντήσεις (Transnational Meetings) και Θεματικά Εργαστήρια του ECONNECTING που θα αφορούν σε θεματολογία που θα υποδειχθεί από τον Lead Expert του Δικτύου και θα αποφασιστεί από τους εταίρους.
- Μάθηση από καλές πρακτικές σε διάσημες πόλεις-σημεία αναφοράς εκτός του Δικτύου Σχεδιασμού Δράσης "ECONNECTING" μέσω διοργάνωσης ανοιχτών επισκέψεων μελέτης – αντίστοιχα σημειώματα αναφοράς.
- Σεμινάριο για καινοτόμες πρακτικές στην δημιουργία επώνυμης τοπικής ταυτότητας-μάρκας (branding).
- Εξειδίκευση οδικού χάρτη για την δημιουργία του Ολοκληρωμένου Σχεδίου Δράσης κάθε εταίρου με οδηγίες από τον Επικεφαλής Εταίρο.
- Συναντήσεις των Τοπικών Ομάδων URBACT (ULG) κάθε εταίρου για την εκπόνηση του τοπικού σχεδίου, την μεταφορά εμπειρίας από τις διακρατικές δράσεις και την αξιολόγηση των σχεδίων των άλλων εταίρων (peer reviews).
- Εργαστήριο για την ενδυνάμωση και παρακολούθηση της δημιουργίας των Ολοκληρωμένων Σχεδίων Δράσης (τοπικές ομάδες URBACT, οδικός χάρτης υλοποίησης, δράσεις μικρής κλίμακας).
- Σύνταξη προσχεδίου του δημιουργία του Ολοκληρωμένου Σχεδίου Δράσης κάθε εταίρου.
- Εργαστήριο για την προκαταρκτική αξιολόγηση του προσχεδίου κάθε (τοπικού) Ολοκληρωμένου Σχεδίου Δράσης (IAP) από τους συμμετέχοντες εταίρους στο Δίκτυο "ECONNECTING".
- Εργαστήριο για την τελική επισκόπηση του προσχεδίου κάθε (τοπικού) Ολοκληρωμένου Σχεδίου Δράσης (IAP) από τους συμμετέχοντες εταίρους στο Δίκτυο "ECONNECTING".
- Σύνταξη των τελικών Ολοκληρωμένων Σχεδίων Δράσης (IAP) από τις πόλεις-εταίρους μαζί με τις Τοπικές Ομάδες URBACT- ULG.
- Σύνταξη ολοκληρωμένης Έκθεσης Δράσης ECONNECTING από τον Συντονιστή Εταίρο για τα σχέδια δράσης των εταίρων της πράξης.
- Τελική συνάντηση παρουσίασης των Ολοκληρωμένων Σχεδίων Δράσης (IAP) – Σύνοδος Δημάρχων του Δικτύου.
- Φεστιβάλ των πόλεων του URBACT με ευθύνη της Διαχειριστικής Αρχής URBACT.
- Σχέδιο Επικοινωνίας που διασφαλίζει ότι οι προσπάθειες επικοινωνίας βοηθούν στην επίτευξη των κύριων στόχων του δικτύου, διευκρινίζει τι μπορεί να διαδοθεί, πώς, πότε, από ποιον, με ποιο κόστος και ποιους πόρους.
- Φυλλάδιο 2 σελίδων που παρουσιάζει την πολιτική πρόκληση που αντιμετωπίζουν οι πόλεις των εταίρων, infographic σχετικά με τη μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί στο δίκτυο και τα κύρια αναμενόμενα αποτελέσματα.
- Ένα άρθρο για το ECONNECTING από κάθε πόλη-εταίρο στον ιστότοπο της πόλης τους ανά τακτά διαστήματα.
- 10 (περίπου) δημοσιεύσεις σε διαδικτυακές επαγγελματικές κοινότητες και άλλες πρωτοβουλίες που σχετίζονται με την θεματολογία του δικτύου και την αστική αναζωογόνηση/ανάπλαση εν γένει.
- Άρθρα σχετικά με τη γνώση που εξήχθη και τα συμπεράσματα κάθε πόλης μετά από διακρατικά εργαστήρια, σε επίπεδο δικτύου.
- Συμμετοχή του Επικεφαλής Εταίρου / Επικεφαλής Εμπειρογνώμονα / Εταίρων σε τουλάχιστον 2 διεθνείς εκδηλώσεις με θεματολογία που εναρμονίζεται με την Αστική Ατζέντα της ΕΕ (EU Urban Agenda).
- Συνεντεύξεις στο πλαίσιο του ECONNECTING (συντονιστές Τοπικών Ομάδων URBACT ULG + Δήμαρχοι) σχετικά με τον τρόπο μεταφοράς της διακρατικής μάθησης και γνώσης σε τοπικό επίπεδο
- Σύντομος κοινός οδηγός για την παραγωγή ενός βίντεο ECONNECTING από κάθε πόλη-εταίρο από τον Επικεφαλής Εταίρο.
- Διοργάνωση μιας τοπικής δραστηριότητας με την ονομασία «ECONNECTING open day» από κάθε πόλη-εταίρο, ανά εξάμηνο. Το «Final ULG open day» θα είναι αφιερωμένο στην παρουσίαση των τοπικών Ολοκληρωμένων Σχεδίων Δράσης.
- Ενημέρωση των ΜΜΕ («Πρωινό με τα ΜΜΕ») σχετικά με το όραμα και το σχέδιο εργασίας του έργου και τη διάδοση των ενδιάμεσων ευρημάτων του.

- Δημοσίευση δελτίου τύπου για κάθε εκδήλωση της Πράξης.
- Ενημερωτικές δημοσιεύσεις για την πορεία της Πράξης με σκοπό την διαφήμιση των εκδηλώσεων του δικτύου, την παρουσίαση των προϊόντων επικοινωνίας, την επικαιροποιημένη ενημέρωση για την πρόοδο του ECONNECTING.
- «Τελικό προϊόν» του Δικτύου το οποίο θα περιλαμβάνει όλα τα άρθρα, συνεντεύξεις, αναρτήσεις, ενημερωτικά δελτία, βίντεο, συλλογές, προτάσεις πολιτικής, Ολοκληρωμένα Σχέδια Δράσης, περίληψη ενεργειών, κ.λπ. που παράχθηκαν από το δίκτυο.

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Το αντικείμενο, τα καθήκοντα και τα αντίστοιχα παραδοτέα του ατόμου με το οποίο θα συναφθεί η παρούσα Σύμβαση Μίσθωσης Έργου για κάθε Πακέτο Εργασίας, είναι:

Πακέτο Εργασίας 1 – Διαχείριση & Διοίκηση της Πράξης

- Η συμμετοχή στην Ομάδα Διοίκησης Έργου του Δήμου Δυτικής Μάνης για την υλοποίηση της Πράξης "ECONNECTING".
- Η συνεργασία με την Ομάδα Έργου της Πράξης για την αναθεώρηση και τον αναπρογραμματισμό τόσο του χρονοδιαγράμματος δραστηριοτήτων όσο και του προβλεπόμενου προϋπολογισμού.
- Η συμμετοχή στις διαδικτυακές συνεδριάσεις Παρακολούθησης του έργου (π.χ. skype, zoom, MS Teams κλπ.).
- Η υποστήριξη (των στελεχών του Δήμου και των εξωτερικών συνεργατών) στη σύνταξη και υποβολή εκθέσεων δραστηριότητας και υποβολής αποτελεσμάτων και οικονομικών στοιχείων στο Πληροφοριακό Σύστημα Παρακολούθησης Έργων του Προγράμματος URBACT (Synergie CTE). Η υποστήριξη θα αφορά στην οπτική επικοινωνία.
- Η υποστήριξη στην συμπλήρωση της διαδικτυακής ηλεκτρονικής έρευνας που θα παράσχει το URBACT σχετικά με την αναφορά κλεισίματος του δικτύου.
- Η συνεργασία, στο αντικείμενο αρμοδιότητας της οπτικής επικοινωνίας, με τους αναδόχους-εξωτερικούς συνεργάτες για την ομαλή εξέλιξη της υλοποίησης των συμβάσεων και τήρηση φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου.

Πακέτο Εργασίας 2 – Διακρατικές Ανταλλαγές και Δραστηριότητες Μάθησης

- Η υποστήριξη υλοποίησης και η συμμετοχή στα online Θεματικά Εργαστήρια (TWs) της Πράξης και τις αντίστοιχες συνεδρίες τους.
- Η συμμετοχή στις επισκέψεις μελέτης στον Δήμο Δυτικής Μάνης.
- Η υποστήριξη του Δήμου Δυτικής Μάνης στην συνεργασία με τον ανάδοχο για τον σχολιασμό των προκαταρκτικών και τελικών αξιολογήσεων των Ολοκληρωμένων Σχεδίων Δράσης (IAPs), στο αντικείμενο αρμοδιότητας της οπτικής επικοινωνίας.

Πακέτο Εργασίας 3 – Τοπική διάσταση

- Η υποστήριξη στην δημιουργία του σύντομου οπτικοακουστικού υλικού (βίντεο) που θα παρουσιάζει τη δουλειά που έγινε σε τοπικό επίπεδο – συνεργασία με τους αναδόχους παραγωγής του και τον Εξωτερικό Συνεργάτη-Εμπειρογνώμονα (External Expert).
- Η υποστήριξη, στο αντικείμενο αρμοδιότητας της οπτικής επικοινωνίας, στην οργάνωση και στην υλοποίηση της «Τελικής ημέρας Τοπικού Δικτύου Δράσης» (Final ULG Open Day).

Πακέτο Εργασίας 4 – Επικοινωνία και διάδοση

- Η υποστήριξη του Δήμου Δυτικής Μάνης στην υλοποίηση του σχεδίου επικοινωνίας του ECONNECTING στην αρμοδιότητα της οπτικής επικοινωνίας.
- Η συνεργασία με τον εξωτερικό ανάδοχο που θα αναλάβει την εκτέλεση του σχεδίου.
- Η συμμετοχή στην ανάπτυξη του έντυπου και ψηφιακού προωθητικού υλικού, της σύνταξης άρθρων, ενημερωτικού δελτίου (e-newsletter) και ενημερωτικών φυλλαδίων.
- Η προετοιμασία παρουσιάσεων για λογαριασμό του Δήμου Δυτικής Μάνης για την διεξαγωγή των Διακρατικών Συναντήσεων και έως οκτώ (8) στον αριθμό.
- Η γραφιστική υποστήριξη στην σύνταξη άρθρων και δημοσιεύσεων που θα αφορούν στο Δίκτυο ECONNECTING για την τροφοδοσία του ιστοτόπου και των κοινωνικών δικτύων (Facebook κ.λπ.) του Δήμου Δυτικής Μάνης.
- Η γραφιστική υποστήριξη στην οργάνωση και στην υλοποίηση των τοπικών δραστηριοτήτων με την ονομασία «Ημέρα ECONNECTING».
- Η γραφιστική υποστήριξη στην οργάνωση και στην υλοποίηση των πρωινών εργασίας με τα μέσα ενημέρωσης (Media Breakfasts).
- Η γραφιστική υποστήριξη στην παραγωγή και διακίνηση δελτίων τύπου για κάθε εκδήλωση.
- Οι εν γένει γραφιστικές εργασίες που αφορούν στην υλοποίηση του έργου ECONNECTING και θα περιλαμβάνουν: Infographics, παρουσιάσεις powerpoint, banners, μορφοποιήσεις και ρετούς εικόνων, σχεδίων και χαρτών 2D, γραφιστική επιμέλεια ενημερωτικών εντύπων/φυλλαδίων, γραφιστική επιμέλεια/layout τελικού σχεδίου του Integrated Action Plan.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Τα παραδοτέα θα έχουν εξάμηνη συχνότητα, ήτοι στις 31/12 και 30/6 κάθε ημερολογιακού έτους της περιόδου υλοποίησης του Έργου.

Περιληπτική αναφορά πεπραγμένων	Με την υποβολή κάθε τιμολογίου πληρωμής
Τελική έκθεση Πεπραγμένων	Με το οριστικό κλείσιμο της Πράξης

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για την σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου για την κάλυψη των έκτακτων αναγκών του Δήμου Δυτικής Μάνης για την υλοποίησης της Πράξης "ECONNECTING" του Προγράμματος Συνεργασίας "URBACT IV (2021-2027)" έχουν ενδιαφερόμενοι/ενδιαφερόμενες οι οποίοι/-ες έχουν τα ακόλουθα απαιτούμενα υποχρεωτικά προσόντα:

ΠΙΝΑΚΑΣ: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ON/OFF	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
1	ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ Πτυχίο ή δίπλωμα: Γραφικών Τεχνών από ΑΕΙ/ΑΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. Εξειδικευμένη εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης που αποδεικνύεται με κατάλληλο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών. Γνώση Χειρισμού Η/Υ, στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών.

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ

Σε κάθε περίπτωση ακολουθούνται οι αρχές της διαφάνειας, αντικειμενικότητας, ίσης μεταχείρισης και των ίσων ευκαιριών πρόσβασης. Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων, ΜΟΝΟ εφόσον κατέχουν τα υποχρεωτικά (On/Off) προσόντα, καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα μοριοδοτούμενα κριτήρια επιπρόσθετων προσόντων:

1. Επιπρόσθετοι τίτλοι σπουδών μη ομοιόβαθοι του βασικού τίτλου σπουδών.
2. Επιπρόσθετη (πέραν της ελάχιστης ζητούμενης) επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο του σχεδιασμού και της γραφιστικής επιμέλειας **σε πράξεις και προγράμματα** που έχουν υλοποιηθεί στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων Ευρωπαϊκών προγραμμάτων/αναπτυξιακών έργων.

A/A	ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΜΟΡΙΑ
1.	Διδακτορικό Δίπλωμα (Δ.Δ.) σε συναφές πεδίο με τη ζητούμενη ειδικότητα ή/και το αντικείμενο και τα παραδοτέα της παρούσας πρόσκλησης (έως 1)	150
2.	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών σε συναφές με το αντικείμενο ή/και τα παραδοτέα της παρούσας πρόσκλησης (<u>Βαθμολογείται μόνο ένας. Δεν βαθμολογείται αν κατατεθεί αποδεκτό Δ.Δ.</u>)	70
3.	Ενιαίος και Αδιάσπαστος Τίτλος Σπουδών Μεταπτυχιακού Επιπέδου (integrated master) (<u>Βαθμολογείται μόνο ένας. Δεν βαθμολογείται αν κατατεθεί αποδεκτό Δ.Δ.</u>)	35
4.	Επιπρόσθετη πέραν των ελάχιστων χρονικών ορίων επαγγελματική εμπειρία σε θέματα συναφή με το αντικείμενο και τα παραδοτέα της παρούσας πρόσκλησης	Έως 588

Ο υποψήφιος λαμβάνει 7 μόρια για κάθε μήνα επιπλέον εμπειρίας με ανώτατο όριο τους 84 μήνες	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ (max.)	808

Κάθε υποψήφιος, δικαιούται να καταταγεί σε πίνακα κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας, όπως αυτή προκύπτει από το άθροισμα μοριοδότησης των **Επιπρόσθετων Προσόντων Αξιολόγησης** (μέγιστος αριθμός μορίων : 808), ΜΟΝΟ εφόσον κατέχει τα υποχρεωτικά (On/Off) προσόντα.

ΑΜΟΙΒΗ

Η συνολική αμοιβή της Σύμβασης Μίσθωσης Έργου ανέρχεται στο ποσό των **έξι χιλιάδων οκτακοσίων είκοσι ευρώ (€ 6.820,00)** για όλο το χρονικό διάστημα υλοποίησης της Πράξης "ECONNECTING" και περιλαμβάνει όλες τις αναγκαίες ενέργειες μέχρι την ολοκλήρωση της Διαδικασίας Κλεισίματος Πράξης (31/12/2025), συμπεριλαμβανομένου και τυχόν παράτασης της.

Στο ανωτέρω ποσό περιλαμβάνεται η αμοιβή του συμβαλλόμενου, Φ.Π.Α. 24%, φόρος εισοδήματος 20%, πάσης φύσης νόμιμες κρατήσεις, και ασφαλιστικές εισφορές εφόσον ο ανάδοχος υπάγεται στις διατάξεις παραγράφου 9 του άρθρου 39 του Ν. 4387/2016. Σε περίπτωση μη υπαγωγής του αναδόχου σε καθεστώς ΦΠΑ ή στις διατάξεις του Ν.4387/2016 η σύμβαση θα διαμορφωθεί στο αναλογούν ποσό για αμοιβή και νόμιμες κρατήσεις.

Τυχόν έξοδα μετακινήσεων και αποζημίωσης εκτός Ελλάδος (πχ. για συμμετοχή στις συναντήσεις της Πράξης, συνέδρια, δράσεις δημοσιότητας, συναντήσεις-ημερίδες που διοργανώνει η ΚΓ/ΔΑ του Προγράμματος, κ.λπ.) εκτός περιοχής Δήμου Δυτικής Μάνης, γίνονται σύμφωνα με τον οδηγό επιλεξιμότητας δαπανών του Προγράμματος Συνεργασίας "URBACT IV (2021-2027)" και εμπίπτουν στο budget line "Staff Travel and Accommodation" / «Δαπάνες ταξιδιών και διαμονής Προσωπικού» του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του Έργου, επιβαρύνοντας τον Δήμο Δυτικής Μάνης.

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ

Περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης, θα δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες τοπικές εφημερίδες της Π.Ε. Μεσσηνίας.

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης [μαζί με το « ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (ΣΜΕ) - ECONNECTING» και Παράρτημα «(Α1) Απόδειξη Χειρισμού Η/Υ με Ημ. Εκδ. 03/01/2024» θα γίνει στον χώρο των ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Δυτικής Μάνης, στο οποίο εδρεύει η Υπηρεσία με σύνταξη σχετικού **πρακτικού ανάρτησης στο φορέα** και στην ιστοσελίδα του Δήμου Δυτικής Μάνης.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι/-ες καλούνται να υποβάλουν αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

ΔΗΜΟΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΝΗΣ
ΚΑΡΔΑΜΥΛΗ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Τ.Κ. 24022
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΗΛ. 27213 60906 (υπάλληλος Δημητρακέα Χριστίνα)
ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΜΕ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ECONNECTING»

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγισή του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι **δέκα (10) ημέρες** (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής στον χώρο των ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Δυτικής Μάνης, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία ή μη εργάσιμη), τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Η Αναλυτική Πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Δήμου Δυτικής Μάνης

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την υποβολή της αίτησης τους και την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΟΝ/OFF), των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους οφείλουν να προσκομίσουν:

1. Φόρμα αίτησης (**ΑΙΤΗΣΗ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ: Έντυπο ΣΜΕ ECONNECTING**) συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη.
2. Ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο όψεων Ταυτότητας ή άλλου δημόσιου εγγράφου από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας του αιτούντος.
3. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα στο οποίο να αναφέρονται τα σχετικά με τα απαιτούμενα υποχρεωτικά και τα βαθμολογούμενα επιπρόσθετα προσόντα (τίτλοι, εμπειρία, κ.λπ.).
4. Ευκρινές φωτοαντίγραφο βασικού τίτλου σπουδών στον οποίο να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού.
5. Ευκρινές φωτοαντίγραφο διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης (αν υπάρχουν).
6. Ευκρινές φωτοαντίγραφο πιστοποιητικών απόδειξης χειρισμού Η/Υ.
7. Άδεια άσκησης επαγγέλματος ή άλλη επαγγελματική άδεια ή βεβαίωση εγγραφής ή βεβαίωση αναγγελίας (όπου προβλέπεται) ή βεβαίωση περί πλήρωσης όλων των προϋποθέσεων άσκησης του επαγγέλματος ή λοιπές βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά ή επαγγελματικές ταυτότητες που προβλέπονται από την Ανακοίνωση σε ισχύ και κατά τον χρόνο πρόσληψης (μόνο για τις ειδικότητες που απαιτείται).
8. Υπεύθυνες δηλώσεις και έγγραφα (βεβαιώσεις, πιστοποιητικά, συμβάσεις, συμφωνητικά, κ.λπ.) για την απόδειξη της εξειδικευμένης επαγγελματικής εμπειρίας.
9. Άλλα συνηγορούντα στοιχεία που επιθυμεί ο ενδιαφερόμενος/-η και αφορούν αποκλειστικά και μόνο στα κριτήρια επιλογής (π.χ. Συστατικές Επιστολές, Υποτροφίες, Βραβεία κ.λπ.).

Για τα παραπομπιμένα ή πλαστά φωτοαντίγραφα: «στις περιπτώσεις προσκόμισης παραπομπιμένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων όχι μόνο επιβάλλονται οι κυρώσεις του ν.1599/1986 ή άλλες ποινικές κυρώσεις, αλλά ανακαλείται αμέσως και η διοικητική ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας χρησιμοποιήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά».

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ για ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

1. Η ορθή συμπλήρωση της αίτησης και η μη παράλειψη όλων των στοιχείων που απαιτούνται είναι αποκλειστικά ευθύνη του υποψηφίου/της υποψήφιας.
2. Η μη εμπρόθεσμη υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας ή η μη υποβολή του συνόλου των προβλεπόμενων από την παρούσα δικαιολογητικών αποκλείει τον υποψήφιο/την υποψήφια από τη διαδικασία.
3. Υποψήφιος/υποψήφια, ο οποίος/η οποία δεν πληροί τα προσόντα ΟΝ/OFF για τη θέση, για την οποία υποβάλλει εκδήλωση ενδιαφέροντος, αποκλείεται από τη διαδικασία.
4. Οι υποψήφιοι χρειάζεται να ανατρέχουν στον ιστότοπο του ΔΗΜΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΝΗΣ, προκειμένου για την παρακολούθηση των αναρτήσεων σχετικά με την εξέλιξη της διαδικασίας.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Αφού η υπηρεσία μας επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων που αναφέρονται στην ανακοίνωση. Η **κατάταξη** των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η **τελική επιλογή** για την πρόσληψη με Σύμβαση Μίσθωσης Έργου, πραγματοποιείται ως εξής:

- α. **Προηγούνται** στην κατάταξη οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα **κύρια προσόντα** της ειδικότητας και ακολουθούν οι έχοντες τα επικουρικά (Α' επικουρικά κ.ο.κ.)
- β. Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα (**κύρια ή επικουρικά**) γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη **συνολική βαθμολογία** που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης (**Διδακτορικό Δίπλωμα ή Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών, Επιπρόσθετη πέραν των ελάχιστων χρονικών ορίων εξειδικευμένη εμπειρία στην διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων, εμπειρία στην διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων σε ΔΑ/ΕΥΔ, γνώση ξένης γλώσσας, γνώση ή/και εμπειρία σε ζητήματα διαχείρισης / περιεχομένου ιστοσελίδων ή/και ΜΚΔ και Social-media Marketing.**)
- γ. Στην περίπτωση **ισοβαθμίας** υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο τρίτο βαθμολογούμενο κριτήριο (**επιπρόσθετη εμπειρία**) και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο κριτήριο και ούτω καθεξής. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια, η σειρά μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, **το αργότερο** μέσα σε **είκοσι (20) ημέρες** από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, η υπηρεσία μας θα αναρτήσει τους **πίνακες κατάταξης των υποψηφίων** στο κατάστημα της Υπηρεσίας (με σχετικό πρακτικό ανάρτησης) και στην ιστοσελίδα του Δήμου Δυτικής Μάνης.

Κατά των πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης**, μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών**, (υπολογιζόμενες ημερολογιακά), η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής στον Πίνακα Ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και στον διαδικτυακό μας τόπο και υποβάλλεται αποκλειστικά με συστημένη αποστολή στα γραφεία της υπηρεσίας μας, στην ακόλουθη δνση: Δήμος

Δυτικής Μάνης, Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών, Καρδαμύλη, Τ.Κ.24022, απευθύνοντας την στον Δήμαρχο Δυτικής Μάνης.

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΤΕΛΙΚΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Οι υποψήφιοι δύνανται να λάβουν γνώση των τελικών αποτελεσμάτων της αξιολόγησης-ενστάσεων από την ιστοσελίδα του Δήμου Δυτικής Μάνης.

ΠΡΟΣΛΗΨΗ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η υπηρεσία προβαίνει στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τον/-ην επιλεγέντα υποψήφιο/-α **εντός εύλογου χρόνου μετά** την ανάρτηση των τελικών αποτελεσμάτων.

Απασχολούμενοι που αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν. Οι υποψήφιοι που επιλέγονται λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης μίσθωσης έργου με τα ίδια καθήκοντα λαμβάνοντας το υπόλοιπο της αμοιβής.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας ανακοίνωσης αποτελεί και το «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΜΕ ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ ECONNECTING», το οποίο περιλαμβάνει:

- i) οδηγίες για τη συμπλήρωση της αίτησης – υπεύθυνης δήλωσης Σύμβασης Μίσθωσης Έργου ECONNECTING, σε συνδυασμό με επισημάνσεις σχετικά με τα προσόντα και τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης των υποψηφίων και
- ii) τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έγκυρη συμμετοχή τους στη διαδικασία επιλογής. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στο Παράρτημα αυτό, αλλά και στο Ειδικό Παράρτημα «(Α1) Απόδειξη Χειρισμού Η/Υ με Ημ. Εκδ. 03/01/2024» μέσω του δικτυακού τόπου του Δήμου Δυτικής Μάνης (<https://www.dimosdytikismanis.gr/>)

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΙΟΥΡΕΑΣ